



La Universidad Iberoamericana Torreón, a través de la Rectoría, convoca a participar en el proceso de selección para

Promotor(a) de Licenciaturas

I. Descripción genérica del puesto.

Para la Universidad Iberoamericana Torreón, un(a) Promotor(a) de Licenciaturas debe cumplir las siguientes funciones principales:

- Contribuir al cumplimiento de las metas de captación y nuevo ingreso de licenciatura mediante la promoción de la oferta académica de la Universidad, la generación y seguimiento de prospectos, la vinculación con preparatorias y la participación en actividades de promoción dentro y fuera del campus.
- Promover la oferta académica de licenciaturas, así como los procesos de admisión, becas y beneficios institucionales.
- Realizar visitas a preparatorias locales y foráneas para impartir pláticas informativas y actividades de promoción.
- Dar seguimiento a los estudiantes contactados durante visitas, ferias y eventos hasta su avance en el proceso de admisión e inscripción.
- Brindar información de la oferta académica, proceso de admisión, fechas, documentación, opciones de beca y pasos para la inscripción, de manera presencial, telefónica y a través de medios electrónicos.
- Apoyar en la generación de historias, reels o contenido breve cuando sea requerido.
- Registrar de manera correcta y oportuna la información de los prospectos en el CRM institucional.
- Dar seguimiento a los indicadores establecidos por la Coordinación y/o Encargado de Promotores.
- Mantener una relación cercana y profesional con orientadores vocacionales, directores, coordinadores y personal de preparatorias.
- Gestionar espacios para pláticas, ferias, visitas al campus y actividades de orientación.
- Realizar viajes a municipios y ciudades de la región de acuerdo con el plan de promoción y cumplir con las políticas de viaje, viáticos y seguridad establecidas por la Universidad.
- Participar activamente en eventos de captación y posicionamiento de licenciaturas.
- Promover una experiencia cercana, ordenada y positiva de la Universidad.
- Mantener una imagen y comunicación acordes con los lineamientos institucionales.
- Asistir en la gestión, promoción y difusión de los programas de licenciatura que oferta la Universidad.
- Mantener contacto y colaboración con el área de finanzas y servicios escolares para los trámites relacionados con estas áreas.
- Diseñar estrategias institucionales para publicidad en medios.
- Crear y alimentar base de datos y estadísticas.
- Aplicar exámenes de admisión en la institución y en colegios foráneos.

II. Perfil del puesto.

Toda persona interesada deberá poseer:

- Licenciatura en mercadotecnia, en área administrativa o en área de humanidades, preferentemente recién egresado.
- Deseable experiencia mínima de 2 años en área de promoción educativa, ventas de servicios, mercadotecnia y organización de eventos.
- Manejo de Microsoft Office o Google Workspace.
- Uso de bases de datos y/o CRM.
- WhatsApp como herramienta de seguimiento y atención.
- Elaboración de reportes básicos.
- Manejo básico de redes sociales.
- Deseable conocimiento básico de creación de contenido digital.
- Disposición para trabajar de manera colaborativa en equipos multidisciplinarios.
- Especial inclinación por el cumplimiento de la normatividad, el orden y por el control administrativo.
- Capacidad para la relación interpersonal, manifestada por una excelente comunicación oral y escrita.
- Habilidad para las relaciones públicas.
- Afinidad con los valores y la propuesta educativa del Sistema Universitario Jesuita (SUJ).
- Apertura y disponibilidad para asumir los encargos que se le asignen.
- Disponibilidad y apertura para formarse y capacitarse para prestar el mejor servicio posible.
- Eficiente manejo de Office, tecnologías de información y redes sociales.
- Saber conducir y poseer licencia de manejo vigente.
- Disponibilidad para viajar.
- Competencias: capacidad negociadora, enfoque en resultados, orientación al servicio, sensibilidad a lineamientos, innovación, creatividad, honestidad, liderazgo, capacidad para trabajar bajo presión, persuasión, responsabilidad, capacidad de adaptarse a situaciones continuamente cambiantes, proactivo, dinámico.
- Disponibilidad de horario.

III. Sueldo y prestaciones.

El sueldo base corresponderá al tabulador asignado por la Universidad, más prestaciones superiores a las de ley.

IV. Proceso de selección.

Interesados/as que cubran los requisitos deberán:

1. Enviar un mensaje de correo electrónico, entre el 27 de agosto y el 03 de septiembre de 2026, a la siguiente dirección: talento.humano@iberotorreon.mx Dirigido a la Dirección de Capital Humano y de Infraestructura, indicando en la sección de "Asunto": "Convocatoria Promotor(a) de Licenciaturas", e incluyendo los siguientes elementos como adjuntos:
 - a. Currículum vitae actualizado.
 - b. Carta de exposición de motivos para participar en el proceso de selección.
 - c. Copia por ambos lados del título profesional.
 - d. Documentos que avalen sus conocimientos y experiencia en el campo y su actualización constante.
2. Asistir a las entrevistas necesarias en las fechas que se indiquen.
3. Realizar las pruebas que para tal efecto determine la Universidad.

V. Calendario.

FECHA	PROCESO
Del 27 de agosto al 03 de septiembre de 2026	Entrega por correo electrónico de los elementos detallados en la sección anterior (VII. Proceso de selección).
04 de septiembre de 2026	Selección preliminar con base en la documentación entregada.
07 y 08 de septiembre de 2026	Entrevistas, para integrar una terna final
09 y 10 de septiembre de 2026	Presentación de pruebas determinadas.
11 de septiembre de 2026	Los resultados se darán a conocer directamente a los/las participantes por correo electrónico y/o llamada telefónica.
Lunes 14 de septiembre de 2026	Fecha prevista de contratación (inicio de labores).

“La Verdad nos hará libres”

Dirección de Capital Humano y de Infraestructura

Universidad Iberoamericana Torreón
Calzada Iberoamericana # 2255
Ejido La Unión
Torreón, Coahuila. México
C.P. 27420
www.iberotorreon.mx
Tel. (871) 705-10-10
01-800-112-IBERO
Agosto de 2026